



Intensivkurs – SAP Business Warehouse (BI)

Aufbau eines Business Warehouse – Anonymisierung von Daten –
Auswertungsmöglichkeiten – Mitbestimmung

Das SAP-Business Warehouse (als Bestandteil des SAP Produkts BI – „Business Intelligence“) bietet den Anwenderbetrieben neue und weitreichende Möglichkeiten zur Verknüpfung und Auswertung von Daten aus allen betrieblichen Quellen. So nützlich diese neuen Möglichkeiten für die Zwecke des Controllings sein können, stellt sich die Frage, wie der Schutz von Arbeitnehmerdaten in einem solchen Umfeld gewährleistet werden kann.

Unter diesem Gesichtspunkt werden daher im Seminar Aufbau und Funktionsweise des BW-Systems erläutert und verschiedene technische Ansatzpunkte für die Gewährleistung des Datenschutzes erarbeitet. Die praktische Einsichtnahme der TeilnehmerInnen ins System anhand vorbereiteter Übungen vertieft dabei das Verständnis. Abschließend werden Wege aufgezeigt, wie die Anforderungen des Mitarbeiterdatenschutzes in Betriebs- bzw. Dienstvereinbarungen umgesetzt werden können.

Themen:

- Aufbau, Grundbegriffe von „Business-Intelligence-Systemen“ am Beispiel des SAP Netweaver BW
- Analyse eines Beispieldatenbestands
- BEx Analyzer und BEx Query Designer: SAP-Instrumente für die Auswertung großer Datenmengen
- Besonderheiten des SAP BW und Bewertung aus Arbeitnehmersicht
- Extrahieren, Transportieren, Laden: Gestaltungsmöglichkeiten bei der Datenübernahme
- Anonymisieren, Pseudonymisieren und Aggregieren von Daten
- Berechtigungskonzept eines BW-Systems
- Datenschutzrechtliche Grenzen für den BW-Einsatz
- Arbeitnehmerrelevante Gestaltungsschritte im Einführungsprojekt
- Mitbestimmungsrechte und Regelungsmöglichkeiten in Betriebs- und Dienstvereinbarungen

**Seminar mit Teilnehmerübungen am SAP-System
Für jedeN TeilnehmerIn steht ein eigener PC zur Verfügung.**

Die Referenten:

Dipl.-Inform. Dr. Reinhard Linz und Dipl.-Inform. Ulrich Mott sind seit über 20 Jahren in der Beratung und Schulung von Betriebs- und Personalräten mit dem Schwerpunkt SAP tätig.

FORBIT GmbH:

Seit vielen Jahren widmen sich die Mitarbeiter der FORBIT GmbH vor allem der Beratung und Schulung von Betriebs- und Personalräten und beteiligen sich an Forschungsprojekten zu Auswirkungen bzw. Gestaltung der Informationstechnik.

FORBIT berät Arbeitnehmer-Vertretungen bei der Gestaltung und Regelung von Informationstechnik im Betrieb. Die Beratung kann dabei u. a. die Prüfung von Planungsunterlagen, Entwicklung von Gestaltungsvorschlägen zum Datenschutz, Vorschläge für Regelungen und Unterstützung bei Verhandlungen mit dem Arbeitgeber umfassen. Außerdem berät und unterstützt FORBIT bei der Kontrolle der Einhaltung von Vereinbarungen.

Wir führen auf Anfrage auch betriebsbezogene Seminare durch.

Organisatorisches

- Seminarbeginn:** am ersten Seminartag um 11.00 Uhr
Seminarende: am dritten Seminartag um ca. 16.00 Uhr
Veranstaltungsort: SYMPLASSON IT-Trainingscenter, Holstenstr. 205, Hamburg
Anmeldefrist: Bitte melden Sie sich unter Verwendung des Anmeldeformulars bis 14 Tage vor Seminarbeginn an.
Kosten: Seminargebühr 1.375,00 € zzgl. 75,00 € Pauschale für Mittagessen und Tagungsgetränke (Alle Preise zzgl. 19% MwSt.)
Hotel: Auf Wunsch organisieren wir gern die Unterbringung im nahe gelegenen Nordic Hotel Domicil. Kosten: ca. 85,00 € je Nacht inkl. Frühstück (zzgl. 19% MwSt.)
Gesetzliche Grundlage: Das Seminar vermittelt erforderliche Kenntnisse einer speziellen Sachmaterie sowie rechtlicher Art und erfüllt die Anforderungen des § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 46 Abs. 6 BPersVG.
Absagen/Ausfallgebühr: Bei Absagen, die aus nicht von FORBIT zu vertretenden Gründen erfolgen und die später als 14 Tage vor Seminarbeginn bei FORBIT eingehen, berechnen wir eine Ausfallgebühr von 50% der Seminargebühr. Geht die Absage 7 Tage vor Seminarbeginn oder später bei FORBIT ein, so wird die Seminargebühr in voller Höhe in Rechnung gestellt.



Anmeldung

Seminar: Intensivkurs – Business Warehouse (BI)

Datum: 15. – 17.09.2014

Aufgrund eines ordnungsgemäßen Beschlusses des Betriebs-/Personalrates der Firma/Behörde werden folgende KollegInnen verbindlich zu o. g. Seminar angemeldet:

Adresse (Betriebs-/Personalrat):	Name SeminarteilnehmerIn	Übernachtung
.....	1.ja/nein
.....	2.ja/nein
.....	3.ja/nein

Tel.: **Nichtzutreffendes bitte streichen**

Datum: **Unterschrift:**

Anmeldung bitte senden an: FORBIT GmbH, Eimsbütteler Str.16, 22769 Hamburg, Fax: 040 439 82 96